PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, 11 diciembre de 2025

Señor (a)
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7506904**
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2025

Referencia: No. **de CO1.PCCNTR.7506904 del año 2025**

SIGEN PATRICIA MARULANDA PINEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26985195 de Barrancas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato, la suma de CINCUENTA MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($50.478.333,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por diez (10) días en el mes de febrero de 2025, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.628.333,00) Mda/Cte. b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($4.885.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se desarrollaron acciones para el cumplimiento del plan de acción, acorde a los lineamientos de la coordinación Nacional de emprendimiento.	Evidencias Fotográficas
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	A la fecha este indicador se encuentra cumplido en su totalidad	No aplica
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	A la fecha este indicador se encuentra cumplido en su totalidad	No aplica
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	A la fecha este indicador se encuentra cumplido en su totalidad	No aplica

5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se realizó acompañamiento a los emprendedores de la convocatoria cerrada del Municipio de Dibulla el día 5 de diciembre 2025	Evidencias fotográficas.
6.	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se realiza seguimiento a las empresas puesta en marcha FE Solana Jierru Wayuu el día 6 de diciembre 2025	Ver actas
7.	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	Se hizo asesoría de seguimiento a las empresas en fortalecimiento: 1. La comilona 1. Soldent 2. Droguería y Cosmetiquera Ortopfarma 3. Restaurante el Barril del cerdo 4. Fundación Florecer	Registros en plataforma SIGE
8.	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones en este indicador	No aplica para el presente mes de ejecución contractual

9.	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se participó activamente en la feria campesina que realizo campesena el día 4 de diciembre en el centro Agroempresarial y acuícola de Fonseca	Ver evidencias fotográficas
10.	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Se participó activamente en las siguientes reuniones: Reuniones de seguimiento a las metas Acompañamiento a visitas con la líder de emprendimiento regional a los emprendimientos del sur de la guajira	Evidencias fotográficas
12.	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se registra en el aplicativo de la entidad toda la información correspondiente al mes de diciembre de 2025	Plataforma SIGE
13.	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se cumple cabalmente en lo estipulado por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.	Evidencias que reposan en las carpetas del drive cuentas y evidencias 2025
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se verifica con el apoyo operativo la información aportada para el cumplimiento de las actividades realizadas	Ver informe

15.	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se gestiona una alianza con la oficina de la Gestora Social municipal para apoyar el emprendimiento en el Municipio de Fonseca	Ver evidencias fotográficas
16.	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado**.**	Con las actividades realizadas se contribuyó en el cumplimiento de los indicadores mensuales de acuerdo a la colorimetría propuesta por la líder de emprendimiento regional, indicadores que fueron asignados en la reunión de equipo	Plan de acción
17.	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se presentaron evidencias para el trámite de la cuenta de cobro del mes de diciembre	Drive Equipo Emprendimiento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	162525	Fonseca/urumita Fonseca Fonseca/la jagua/Fonseca Fonseca/villanuev/fonseca	24 noviembre2025 25 noviembre 2025 26 noviembre 2025	24 noviembre2025 25 noviembre 2025 26 noviembre 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9495843003 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de noviembre de 2025 por valor de Quinientos sesenta y siete mil doscientos pesos $567.200 M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (xx) folios

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2025, según consta en el siguiente link:

https://sena4.sharepoint.com/teams/cuentasyevidencias2025/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?CT=1765493410055&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=f2910658%2Da2fb%2D4c8c%2D97ed%2D28240539653e&e=5%3A3d76cca1631e45d2922bc20d8c4a5045&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTEyMDUwMDQuMTAiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120009D62BF416A2908449D3275800259AE7D&id=%2Fteams%2Fcuentasyevidencias2025%2FShared%20Documents%2FDICIEMBRE%2FSIGEN%20MARULANDA%2DDICIEMBRE.

Firma

SIGEN PATRICIA MARULANDA PINEDO
Contratista

C.C. No. CO1.PCCNTR.7506904 de 2025

Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.7506904 de 2025**